

Programme Stratégique Transversal de la Commune de Fernelmont 2019-2024

VOLET EXTERNE

Domaines d'action 1 : Développement durable – environnement – mobilité – aménagement du territoire

Objectif stratégique 1 (OS1) : Etre une commune qui maintient un cadre de vie de qualité et durable	Obj. Opérationnel (O.O.)	Actions	Echéance fixée à l'approbation du PST en 12/2019	→ Mise à jour de la Planification en 01/2021 :	Référent politique	Référent admin.	Gestionnaire dossier	
				Priorité 1 : 2019-2020 Priorité 2 : 2021-2022 Priorité 3 : 2023-2024 Priorité 4 : indéterminé				
	OO1. Favoriser la mobilité douce							
		1.1.1. Entretien et réhabilitation de sentiers et chemins communaux	1	Terminé	V. Dethier	D. Mahaux	A. Dahin	
		1.1.2 : Création d'un tronçon pédestre et cycliste entre Noville-les-Bois et Forville sur l'ancienne ligne vicinale	2	→ année prévue de réalisation: <u>2022</u>	V. Dethier	D. Mahaux	A. Dahin	
		1.1.3 : Création d'un tronçon pédestre et cycliste entre Franc-Warêt et Noville-les-Bois (fiche PCDR n°1.3.)	3	→ année prévue de réalisation: 2024	A. Paradis	D. Mahaux	P. Raison	
		1.1.4. Définir des liaisons inter villages et de boucles de balades	1	→ année prévue de réalisation: 2022	V. Dethier	D. Mahaux	A. Dahin	
		1.1.5. Procéder au balisage des sentiers et chemins communaux	1	→ année prévue de réalisation: 2023	V. Dethier	D. Mahaux	D. Mahaux	
OO2. Favoriser l'accessibilité aux espaces et transports publics								

	1.2.1. Développer un service de transport public local reliant les services et commerces à proximité ainsi que les initiatives collectives en collaboration avec le CPAS – action du PCM n° 4.4.b	Terminé	/	P. Javaux	CPAS	
	1.2.2. Veiller à incorporer une dimension PMR dans les différents projets concernant l'ensemble de la population (label Handicity, accès PMR aux bâtiments publics...)	2	→ Terminé	P. Javaux	C. Debelle	A. Dahin
	1.2.3. Placer des parkings à vélo aux abords des endroits fort fréquentés	3	→ année prévue de réalisation: 2023	V. Dethier	D. Mahaux	A. Dahin
	1.2.4. Sécuriser les arrêts de bus hors agglomération et les rendre plus confortables pour les usagers	3	→ année prévue de réalisation: 2024	V Dethier	D. Mahaux	D. Mahaux
OO3. Participer activement à la transition énergétique de la commune						
	1.3.1. Initier le verdissement du parc automobile communal et du CPAS	Terminé	/	D. Delatte	C. Debelle	
	1.3.2. Améliorer la performance énergétique de l'éclairage public par le remplacement des luminaires par un équipement plus économe en énergie	1	→ année prévue de réalisation: Terminé	D. Delatte	C. Debelle	C. Cassart
	1.3.3. Mettre en place des équipements de production d'énergies renouvelables visant l'autonomie énergétique du Hall de sports	2	→ année prévue de réalisation: 2024	D. Delatte	C. Debelle	C. Cassart

	1.3.4. Mettre en place un système de télé-relevé des consommations d'énergie dans les différents bâtiments communaux	2	→ année prévue de réalisation: Terminé	D. Delatte	C. Debelle	C. Cassart
	1.3.5. Equiper un bâtiment communal d'une solution de chauffage alternative telle qu'une chaudière à plaquettes bois	4	→ année prévue de réalisation:2021	D. Delatte	C. Debelle	C. Cassart
	1.3.6. Prévoir, en lieu et place des primes communales énergie actuellement proposées, une prime unique correspondant à 10% de toutes les primes de la Région Wallonne visant les économies d'énergie dans les habitations sur le territoire de la commune.	Nouveau	→ année prévue de réalisation: 2021	D. Delatte	S. FRERE	C. Cassart
OO4. Promouvoir une alimentation équilibrée et durable au sein des écoles et du CPAS						
	1.4.1. Définir un plan d'actions pour promouvoir l'alimentation équilibrée et durable dans les écoles dans le cadre du Green deal	1	→ année prévue de réalisation: (rédaction du Plan d'actions) : 2021	A. Paradis	B. Terwagne	P. Despineux
OO5. Participer activement à la protection de l'environnement, de la nature et de la biodiversité						
	1.5.1. Engager un agent constatateur pour lutter contre les incivilités et les infractions environnementales	Terminé	/	C. Plomteux	B. Terwagne	
	1.5.2. Adhérer à la Charte des achats publics durables : - Adhérer à la charte ; - mettre sur pied une commission ; - rédiger un Plan d'actions	1	→ année prévue de réalisation: 2022	V. Dethier	C. Debelle	C. Cassart

	1.5.3. Procéder à la végétalisation du cimetière de Hemptinne	2	→ Terminé	V. Dethier	C. Debelle	C. Cassart
OO6. Développer le maillage écologique						
	1.6.1. Identifier – cartographier les lieux de refuge sur base du diagnostic du maillage écologique	Terminé	/	V. Dethier	C. Debelle	
	1.6.2. Aménager des points d'eau, des haies, des bandes fleuries dans les couloirs écologiques sur base du diagnostic du maillage écologique	2	→ Terminé	V. Dethier	C. Debelle	C. Cassart
	1.6.3. Mettre en œuvre le projet d'aménagement du thalweg dans la ZAE	1	→ année prévue de réalisation: 2020	V. Dethier	C. Debelle	C. Debelle
	1.6.4. Création d'une forêt comestible en partenariat avec le GAL	4	→ année prévue de réalisation: indéterminé	P. Javaux	C. Debelle	C. Cassart
OO7. Maintenir la qualité des infrastructures publiques						
	1.7.1. Réaliser des travaux de réfection de la voirie et de l'égouttage rue des Volontaires à Hingeon (fiche PIC 2017-2018 n°2)	Terminé	/	V. Dethier	C. Debelle	
	1.7.2. Réaliser des travaux de réfection de voirie, de l'égouttage et trottoirs rue du Calvaire à Marchovelette (fiche PIC 2019-2024 n°1)	2	→ année prévue de réalisation: 2022	V. Dethier – Echevin travaux	C. Debelle	A. Dahin
	1.7.3. Construire une extension à l'implantation scolaire de Marchovelette	1	→ année prévue de réalisation: 2021	A. Paradis	C. Debelle	C. Debelle
	1.7.4. Construire une extension à l'implantation scolaire de Bierwart	3	→ année prévue de réalisation: 2024	A. Paradis	C. Debelle	C. Debelle

OO8. Augmenter le parc de logements publics et d'urgence sur le territoire						
	1.8.1. Vendre le logement sis rue de la Chapelle à Forville en réinvestissant le produit de la vente dans la création de logements publics	1	→ année prévue de réalisation: 2022	D. Delatte	D.Mahaux	P. Raison
	1.8.2. Intégrer une charge d'urbanisme imposant, dans le cas de constructions multiples, la mise en gestion d'un logement auprès de l'Agence Immobilière Sociale (1/10)	Terminé	/	D. Delatte	D. Mahaux	
	1.8.3. Créer un écoquartier mixte (public/privé) en collaboration avec la société wallonne du logement à Pontillas	2	→ année prévue de réalisation: 2023	D. Delatte	D.Mahaux	P. Raison
	1.8.4. Rénover le bâtiment public, sis rue Mahy à Noville-les-Bois en logements tremplin (étages) et maison de village (rez-de-chaussée) (fiche PCDR 1.2)	3	→ année prévue de réalisation: 2024	A. Paradis	C. Debelle	C. Debelle
	1.8.5. Réaménager le site de l'ancien hall de voirie (fiche PCDR 2.8)	4	→ année prévue de réalisation: indéterminé	A. Paradis	C. Debelle	C. Debelle

Domaines d'action : développement économique – tourisme – circuits courts

Objectif stratégique 2 (OS2) : Être une commune attractive, dynamique et favorisant l'économie locale.	Obj. Opérationnel (O.O.)	Actions	Echéance fixée à l'approbation du PST en 12/2019	→ Mise à jour de la Planification en 01/2021 :	Référent politique	Référent admin.	Gestionnaire du dossier	
				Priorité 1 : 2019-2020 Priorité 2 : 2021-2022 Priorité 3 : 2023-2024 Priorité 4 : indéterminé				
		OO1. Renforcer les services aux entreprises et commerces						
		2.1.1. Soutenir le développement de l'espace de coworking rural en tiers lieu	1	→ Terminé	M. Somville	C. Demaerschalk	P. Raison	
	2.1.2. Améliorer la connectivité sur le territoire de la Commune (cfr fiche 3.1.1)	1	→ année prévue de réalisation: 2021	M. Somville	M. Dieudonne	X. Alardot		
	2.1.3. Créer une maison multiservices au sein de la Zone d'activités économiques de Noville-les-Bois (fiche PCDR 3.15)	Terminé	→ Projet abandonné : pas réalisable dans la ZAE de Fernelmont	A. Paradis	C. Debelle	C. Debelle C. Cassart		

OO2. Promouvoir le commerce local et les circuits courts						
	2.2.1. Elargir les lieux de vente de produits locaux (fiche PCDR 3.17) en partenariat avec le GAL	1	→ Terminé	P. Javaux	C.Demaerschalk	P. Raison
	2.2.2. Développer l'offre du Petit marché de Noville-les-Bois	1	→ année prévue de réalisation: 2021	M. Somville	C.Demaerschalk	P. Raison
	2.2.3 : Créer des vergers ou potagers partagés via la mise à disposition de terrains publics ou privés à travers une agence jardinière locale et la COOF (fiche PCDR 3.14 – lien également avec le GAL) = <i>fiche 4.2.1</i>	2	→ Terminé via Gal	P. Javaux – Présidente du CPAS	M.Dieudonné	S. Saintenoy
	2.2.4. Créer une halle pour les producteurs locaux (fiche PCDR 2.10)	4	→ année prévue de réalisation: 2024	A. Paradis	D. Mahaux	P. Raison
OO3. Développer l'attractivité touristique du territoire						
	2.3.1. Développer et entretenir un circuit touristique à thème mettant en valeur les produits locaux et/ou le petit patrimoine (fiche PCDR 2.2)	1	→ année prévue de réalisation: 2021	P. Javaux	M. Dieudonné	A. DAHIN M. Dieudonné
	2.3.2. Réaliser les aménagements et assurer la valorisation du site des Tumuli de Seron	1	→ 2021	P. Javaux	D.Mahaux	P. Raison
	2.3.3. Créer une structure dédiée au tourisme en collaboration avec le Gal	2	→ année prévue de réalisation: 2022	P Javaux	M. Dieudonné	
OO4. Favoriser la mise à l'emploi des citoyens fernelmontois						

	2.4.1. Mettre en œuvre des formations pertinentes pour la recherche d'emploi	Terminé	→ Terminé	P. Javaux	S. Saintenoy (ALE)	
	2.4.2. Créer un réseau/une plateforme d'échanges des employeurs et demandeurs d'emploi de Fernelmont	2	→ année prévue de réalisation: 2022	P. Javaux	M. Dieudonné S. Saintenoy (ALE)	M. Dieudonné

Objectif stratégique 3 (OS3) : Être une commune orientée « citoyens »	Obj. Opérationnel (O.O.)	Actions	Echéance fixée à l'approbation du PST en 12/2019	→ Mise à jour de la Planification en 01/2021 :	Référent politique	Référent admin.	Gestionnaire dossier	
				Priorité 1 : 2019-2020 Priorité 2 : 2021-2022 Priorité 3 : 2023-2024 Priorité 4 : indéterminé				
	OO1. Encourager la participation citoyenne au sein de la gouvernance communale							
		3.1.1. Favoriser l'installation de la fibre optique sur le site de l'administration communale	1	→ année prévue de réalisation: 2021	M. Somville	M. Dieudonné	X. Alardot	
		3.1.2. Créer une maison multiservices orientée numérique à Noville-les-Bois (fiche PCDR 1.1.)	2	→ année prévue de réalisation: 2022	A. Paradis	C. Debelle	C. Debelle C. Cassart	
		3.1.3. Mettre en place un budget participatif pour des projets citoyens.	Terminé		C. Plomteux	C. Debelle	C. Cassart	
	OO2. Améliorer la communication avec le citoyen							
	3.2.1. Dynamiser l'accueil des nouveaux arrivants	Terminé		M. Somville	M. Dieudonné			

	3.2.2. Créer un mini-site pour les entités subordonnées telles que le CPAS, l'ASBL CSAF et l'ASBL Fern'Extra	2	→ année prévue de réalisation: 2021	M. Somville	M. Dieudonné	X. Alardot B. Thyse
	3.2.3. Créer un guichet d'accueil à l'Administration communale	3	→ année prévue de réalisation: 2023	C. Plomteux	C. Demaerschalk	C. Demaerschalk
	OO3. Simplifier les démarches administratives et l'accès aux données communales pour les usagers					
	3.3.1. . Réaliser un diagnostic du potentiel de « transition numérique » de la Commune via le BEP et définir un plan d'action	1	→ année prévue de réalisation: 2021	M. Somville	M. Dieudonné	X. Alardot
	3.3.2. Créer un guichet en ligne via le site internet communal <i>= fiche volet interne 1.2.1</i>	2	→ année prévue de réalisation: 2021	M. Somville	M. Dieudonné G. Defossés	X. Alardot A. Bottriaux
	3.3.3. Développer l'Open data pour les données de l'administration communale	2	→ année prévue de réalisation: 2022	M. Somville	M. Dieudonné C. Demaerschalk	X. Alardot

Objectif stratégique 4 (O.S.4) : Être une commune plus solidaire et conviviales, qui favorise les liens sociaux.	Obj. Opérationnel (O.O.)	Actions	Echéance fixée à l'approbation du PST en 12/2019	→ Mise à jour de la Planification en 01/2021 :	Référent politique	Référent admin.	Gestionnaire dossier	
			Priorité 1 : 2019-2020 Priorité 2 : 2021-2022 Priorité 3 : 2023-2024 Priorité 4 : indéterminé					
		OO1. Aménager des zones villageoises, sportives et conviviales						
		4.1.1. Aménager une aire multisports à Marchovelette, à côté du site scolaire (fiche PCDR 2.1)	En cours d'achèvement	→ année prévue de réalisation: 2021	M. Somville	M. Dieudonné C. Debelle	M. Dieudonné A. Dahin	
	4.1.2. Mettre en place une commission chargée d'étudier un projet centralisé de politique sportive et un projet de rénovation des infrastructures du club de football (fiche PCDR 3.5)	1	→ année prévue de réalisation: 2021	M. Somville	B. Thyse	A. Dahin B. Thyse		

	4.1.3. . Revitaliser le bâti de Bierwart par un espace de rencontre/jeux (fiche PCDR 2.14)	Terminé		A. Paradis	C Debelle	
	4.1.4. Aménager un espace de rencontre à Forville, rue Saule Bastrée	1	→ année prévue de réalisation: 2021	V. Dethier	C. Debelle	C. Debelle
	4.1.5. Aménager des terrains de tennis à l'arrière du Centre sportif (fiche PCDR 3.4)	2	→ année prévue de réalisation: 2024	M. Somville	C. Debelle	A. Dahin
	4.1.6 Créer une maison rurale polyvalente à Noville-les-Bois (en continuité du Hall de sports) (fiche PCDR 3.20) // Halle	3	→ année prévue de réalisation: 2024	A. Paradis	C. Debelle	C. Debelle C. Cassart
	4.1.7. Aménager la Place communale d'Hemptinne en espace de convivialité (fiche PCDR 2.3)	3	→ année prévue de réalisation: 2021 En cours d'achèvement – réalisé en interne	A. Paradis	C. Debelle	A. Dahin
	4.1.8. Créer un espace de convivialité au Warichet à Pontillas (fiche PCDR 3.2)	3	→ année prévue de réalisation: 2021	A. Paradis	C. Debelle	C. Cassart Via le budget participatif
	4.1.9 Aménager une aire multisports sur le Bâty de Pontillas (fiche PCDR 3.6)	3	→ année prévue de réalisation: 2024	A. Paradis	C. Debelle M. Dieudonné	A. Dahin

	4.1.10. Aménager une aire de convivialité, de jeux à Hingeon (fiche PCDR n° 2.6)	3	→ année prévue de réalisation: 2024	A. Paradis	C. Debelle	A. Dahin
OO2. Favoriser les projets destinés à renforcer le lien social et à améliorer la convivialité au sein de/entre toutes les générations						
	4.2.1. Créer des vergers ou potagers partagés via la mise à disposition de terrains publics ou privés à travers une agence jardinière locale et la COOF (fiche PCDR 3.14 – lien également avec le GAL)	2	→ Terminé	P. Javaux	M. Dieudonne	
	4.2.2. Développer le programme d'animations jeunesse, destiné à un public d'adolescents/jeunes adultes	1	→ Terminé	M. Somville	M. Dieudonné	
	4.2.3. Soutenir les rencontres entre anciens et nouveaux habitants (fiche PCDR 2.9)	2	→ année prévue de réalisation: 2022	M. Somville	M. Dieudonné	
	4.2.4. Favoriser l'organisation d'activités inter-villages (fiche PCDR 3.11)	2	→ année prévue de réalisation: 2023	M. Somville	M. Dieudonné	
	4.2.5. Mettre en œuvre des initiatives d'échanges de savoirs intergénérationnels, notamment via une plateforme d'échange de compétences	1	→ année prévue de réalisation: 2022	D. Delatte	M. Dieudonné	

	4.2.6. Constituer une plateforme « jeunes », débouchant par la suite sur une structure de type maison de jeunes (fiche PCDR 3.8)	3	→ année prévue de réalisation: 2021	M. Somville	M. Dieudonné	
OO3. Favoriser le bien-être et renforcer les apprentissages au sein des écoles pendant et hors des temps scolaires						
	4.3.1. Mettre en œuvre les actions du Plan de pilotage des écoles de Fernelmont I et II.	1	→ année prévue de réalisation: 2022	A. Paradis	B. Terwagne	Pierre Despineux
	4.3.2. Intensifier le programme d'activités extrascolaires via l'ASBL Fern'Extra	Terminé		A. Paradis	B. Terwagne	S. Grivillers
	4.3.3. Mettre en œuvre des actions et aménagements pour la prévention de la violence à l'école, notamment au sein des cours de récréation	1	→ année prévue de réalisation: 2021	A. Paradis	B. Terwagne	P. Despineux
	4.3.4. Créer un jumelage avec une école flamande	2	→ année prévue de réalisation: 2022	A. Paradis	B. Terwagne	P. Despineux
OO4. Faciliter le maintien à domicile des seniors						

	4.4.1. Instaurer une prime pour l'adaptation des logements des seniors	Terminé		D. Delatte	S.Frere	
OO5. Développer l'offre culturelle et l'accès à la lecture publique sur le territoire de la Commune						
	4.5.1. Organiser des manifestations culturelles décentralisées avec les centres culturels voisins	2	→ année prévue de réalisation: 2022	D. Delatte – Echevin culture	M. Dieudonné	
	4.5.2. Promouvoir et développer l'animation du point lecture sis à la petite école d'Hambraine	1	→ année prévue de réalisation: 2021	D Delatte	M Dieudonné	
	4.5.3. Engagement d'un bibliothécaire/animateur culturel	2	→ année prévue de réalisation: 2021	D Delatte	M Dieudonné B. Terwagne	B. Terwagne
OO6. Promouvoir les artistes locaux et les associations locales						
	4.6.1. Etablir un cadastre des subsides en nature et numéraire et un programme de subsidiation des associations locales	Terminé	→ Terminé	M. Somville	S.Frere	C. Duchâteau

	4.6.2. Créer une plateforme d'échanges pour les associations via le GAL	Terminé	→ Terminé	P. Javaux	M.Dieudonne	
OO7. Poursuivre les actions communales en faveur de la solidarité internationale						
	4.7.1. Mettre en œuvre le programme de coopération internationale décentralisée avec la Commune de Tiébélé au Burkina Faso	1	→ Terminé	V. Dethier	C.Debelle	C. Cassart
	4.7.2. Assurer un soutien financier aux initiatives locales à vocation humanitaire	Terminé	→ Terminé	V. Dethier – Echevin coopération	C. Cassart	C. Cassart

Objectif stratégique 5 (OS5) : Être une commune attentive à la sécurité, à la santé et à la gestion des risques sur son territoire	Obj. Opérationnel (O.O.)	Actions	Echéance fixée à l'approbation du PST en 12/2019	→ Mise à jour de la Planification en 01/2021 :	Référent politique	Référent admin.	Gestionnaire dossier	
			Priorité 1 : 2019-2020 Priorité 2 : 2021-2022 Priorité 3 : 2023-2024 Priorité 4 : indéterminé					
	OO1. Améliorer la sécurité routière							
		5.1.1. Sécuriser les traversées piétonnes via le placement d'éclairage public spécifique notamment	Terminé			V. Dethier	D. Mahaux	
		5.1.2. Hiérarchiser les différentes voiries	1	→ année prévue de réalisation: 2021		V. Dethier	D. Mahaux	A. Dahin
	5.1.3. Réduire le trafic des poids lourds sur les voiries communales (fiches PCM 8.1.a - c) en définissant des itinéraires de transit	2	→ Terminé		V. Dethier	D. Mahaux	A. Dahin	
	5.1.4. Revoir les régimes de vitesse sur le territoire communal	2	→ année prévue de réalisation: 2022		V. Dethier	D Mahaux	A. Dahin	

	5.1.5. Marquer les entrées d'agglomération	2 En partie réalisé	→ année prévue de réalisation: 2024	V Dethier	D Mahaux	A. Dahin
	5.1.6. Sécuriser les carrefours accidentogènes	2	→ année prévue de réalisation: 2024	V Dethier	D. Mahaux	A. Dahin
	5.1.7. Prévoir des aménagements routiers sur les voiries de transit	2	→ année prévue de réalisation: 2022	V Dethier	D. Mahaux	A. Dahin
	5.1.8. Créer des zones apaisées dans les cœurs de village	2	→ année prévue de réalisation: 2022	V Dethier	D. Mahaux	A. Dahin
OO2. Assurer un équilibre entre l'activité agricole et la protection de la santé et de l'habitat						
	5.2.1 Elaborer un plan d'actions et de sensibilisation des agriculteurs par la commission agricole à la protection de la santé et de l'habitat des riverains	1	→ année prévue de réalisation: 2022	A. Paradis	C. Demaerschalk	P. Raison
	5.2.2. Instaurer une prime à la plantation de haies pour les propriétés bâties sises en bordure de terres de culture	1	→ année prévue de réalisation: 2021	D. Delatte	S.Frere	C. Duchâteau C. Cassart
	5.2.3. Etablir et imposer une charge d'urbanisme d'implantation de haies dans le cadre des permis visant des biens en bordure de terres de culture	Terminé		D. Delatte	D.Mahaux	C. Manssens
	5.2.4. Mettre en œuvre un programme d'actions visant à	1	→ Terminé	V. Dethier	C. Debelle	C. Cassart

	prévenir les inondations et coulées boueuses sur base des points noirs identifiés					
OO3. Diminuer les vols sur le territoire						
	5.3.1. Encourager le recrutement de personnel policier supplémentaire au sein de la Zone de police des Arches	1	→ année prévue de réalisation: 2021	C. Plomteux	Police C. Demaerschalk	
	5.3.2. Organiser des séances d'information à la techno-prévention à destination des particuliers et des entreprises	1	→ année prévue de réalisation: 2022 Réalisé pour le volet entreprises	V. Dethier C.Plomteux	C.Demaerschalk	
	5.3.3. Instaurer une prime à l'installation de systèmes d'alarme électronique	Terminé		V. Dethier	S.Frere	
	5.3.4. Instaurer une prime à l'installation de moyens de techno-prévention	Terminé		V. Dethier	S.Frere	
	5.3.5. Encourager la création de nouveaux PLP (partenariat local de prévention) auprès des citoyens	2	→ année prévue de réalisation: 2022	C. Plomteux	C. Demaerschalk	
	5.3.6. Installer via le BEP un réseau de caméras de surveillance au sein de la Zone d'activités économiques de Noville-les-Bois	2	→ Terminé	C. Plomteux	D.Mahaux	P. Raison

	OO4. Mettre en œuvre des actions de prévention en matière de santé						
		5.4.1. Elaborer un programme d'actions de prévention et d'informations sur base du profil santé de la commune (fiche PCDR 1.8) (actions de dépistage, démonstrations, séances d'infos – cancers, alimentation, assuétudes)	1	→ année prévue de réalisation: 2022	P. Javaux	C.Demaerschalk	P. Raison

→ VOLET INTERNE :

Domaines d'action : simplification administrative – transparence - gouvernance

Objectif stratégique 1 (OS1) : Être une administration communale efficace et efficiente.	Obj. Opérationnel (O.O.)	Actions	Echéance fixée à l'approbation du PST en 12/2019	→ Mise à jour de la Planification en 01/2021 :	Référent politique	Référent admin.	Gestionnaire dossier
			Priorité 1 : 2019-2020 Priorité 2 : 2021-2022 Priorité 3 : 2023-2024 Priorité 4 : indéterminé				
	OO1. Maîtriser/anticiper les évolutions de contextes internes et/ou externes						
		1.1.1. Définir un système de contrôle interne visant à garantir la qualité et le bon déroulement du travail de l'administration (identifier et gérer les risques d'échec, d'oubli, d'erreurs, mise en place de procédures d'efficience...)	1	→ année prévue de réalisation: 2022	C. Plomteux - Bourgmestre	C. Demaerschalk	C. Demaerschalk
	1.1.2. Mettre en place une gestion dynamique du parc automobile	1	→ Terminé	V. Dethier – Echevin travaux	C. Debelle	A. Dahin	

	1.1.3. Mettre en place une commission de transition écologique de l'administration et des entités subordonnées	1	→ Terminé	V. Dethier – Echevin environnement	C. Debelle	C. Cassart
	1.1.4. Mettre en place une gestion dynamique du matériel communal via une gestion de stock	1	→ Terminé	V. Dethier – Echevin travaux	C. Debelle	A. Dahin
	1.1.5. Mettre en place un fonds de pension pour les mandataires	1	→ année prévue de réalisation: 2021	C. Plomteux	S. Frère B. Terwagne	B. Terwagne C. Duchâteau
OO2. Simplifier les démarches administratives propres à chaque service						
	1.2.1. Créer un e-guichet via le site internet communal pour l'obtention des documents de base (population, Etat civil...)	1	→ année prévue de réalisation: 2021	M. Somville	M. Dieudonné V. Hardy	X. Alardot A. Bottriaux
	1.2.2. Développer un outil de gestion des locations de salles en ligne	2	→ année prévue de réalisation: 2021	M. Somville	M. Dieudonné	X. Alardot
OO3. Améliorer les outils et dispositifs de gouvernance, pilotage, communication et gestion de projets						
	1.3.1. Mettre en place des réunions inter et intra-services (codir, comité de pilotage,...)	1	→ Terminé	C. Plomteux - Bourgmestre	C. Demaerschalk	
	1.3.2. Acquérir un logiciel de gestion des délibérations et des séances des organes délibérants	1	→ Terminé	M. Somville – Echevin transition numérique/com munication	C. Demaerschalk	A. Bottriaux

	1.3.3. Former les agents communaux à la gestion de projets	1	→ année prévue de réalisation: 2021	C. Plomteux - Bourgmestre	C. Demaerschalk	B. Terwagne
	1.3.4. Développer une charte graphique et une identité visuelle propre à la commune	2	→ année prévue de réalisation: 2022	M. Somville – Echevin transition numérique/com munication	M. Dieudonné	M. Dieudonné X. Alardot
OO4. Améliorer le fonctionnement interne des services						
	1.4.1. Mettre en place une gestion efficace des accès aux locaux communaux (clés, codes alarme, etc.)	2	→ année prévue de réalisation: 2023	V. Dethier – Echevin travaux	C. Debelle	A. Dahin
	1.4.2. Mettre en place une centrale téléphonique avec répondeur/messagerie pour chaque poste	1	→ année prévue de réalisation: 2021	C. Plomteux, Bourgmestre	M. Dieudonné	X. Alardot
	1.4.3. Développer de nouvelles synergies avec le CPAS via l'amélioration de la communication et le rapprochement des services administratifs	2	→ année prévue de réalisation: 2022	C. Plomteux, Bourgmestre	C. Demaerschalk	B. Terwagne

Domaines d'action: RH – Bien – être au travail - prévention

Objectif stratégique 2 (OS2) : Être une administration communale qui développe une gestion optimale des ressources humaines.	Obj. Opérationnel (O.O.)	Actions	Echéance fixée à l'approbation du PST en 12/2019	→ Mise à jour de la Planification en 01/2021 :	Référent politique	Référent admin.	Gestionnaire dossier	
				Priorité 1 : 2019-2020 Priorité 2 : 2021-2022 Priorité 3 : 2023-2024 Priorité 4 : indéterminé				
		OO1. Améliorer l'adéquation du profil des agents aux contextes interne et externe						
		2.1.1. Elaborer des descriptions de fonction pour chaque poste	1	→ année prévue de réalisation: 2022	C. Plomteux	B. Terwagne	B. Terwagne	
		2.1.2. Planifier et assurer le transfert de savoir	1	→ Terminé	C. Plomteux	B. Terwagne	B. Terwagne	
		2.1.3. Mettre en place un système d'évaluation annuelle des agents fondé sur la définition d'objectifs annuels et la réalisation d'entretiens avec les supérieurs hiérarchiques	1	→ année prévue de réalisation: 2021	C. Plomteux	B. Terwagne	B. Terwagne	
	2.1.4. Établir un plan de formation	2	→ année prévue de réalisation: 2022	C. Plomteux	B. Terwagne	B. Terwagne		

	2.1.5. Engager un conseiller en prévention / PLANU	1	→ année prévue de réalisation: 2021	C.Plomteux	C. Demaerschalk	B. Terwagne
OO2. Veiller au bien-être et au cadre de vie des agents						
	2.2.1. Mettre en œuvre le plan global d'actions de prévention et de protection de la santé	1	→ année prévue de réalisation: 2022	C. Plomteux	C. Demaerschalk C. Debelle	Agent Prévention
	2.2.2. Organiser des activités de cohésion du personnel (type teambuilding)	1	→ année prévue de réalisation: 2021	C. Plomteux	B. Terwagne	A. Bottriaux
	2.2.3. Réaliser l'analyse des risques psycho-sociaux au sein de l'administration communale et des écoles communales	3	→ année prévue de réalisation: 2022	C. Plomteux A. Paradis	B.Terwagne	Agent prévention
	2.2.4. Elaborer un plan de lutte contre l'absentéisme	2	→ année prévue de réalisation: 2023	C. Plomteux	B. Terwagne	B. Terwagne
	2.2.5. Améliorer la politique d'accueil et d'intégration des nouveaux agents	3	→ année prévue de réalisation: 2022	C. Plomteux	B. Terwagne	J. Tassoul
OO3. Améliorer la structure organisationnelle des services communaux						
	4.1.1. Mettre en place un organigramme – cible en regroupant des entités par service	1	→ Terminé	C. Plomteux	C. Demaerschalk	
	4.1.2. Faire évoluer les moyens RH de l'administration en lien avec l'évolution de l'organigramme (départs retraites, etc.)	1	→ Terminé	C. Plomteux	C. Demaerschalk	
	4.1.3. Identifier et désigner des responsables de service	1	→ Terminé	C. Plomteux	C. Demaerschalk	

		4.1.4. Développer les compétences managériales des responsables hiérarchiques via des formations	2	→ 2021	C. Plomteux	C. Demaerschalk	B. Terwagne

